



Administratör / Back Office

Om företaget

Medtryck är en lite roligare arbetsgivare. Den tjänst som vi erbjuder våra kunder går ut på att lösa kunders problem och behov av reklamprodukter och erbjuda den bästa kundupplevelsen i vår kategori. 2010 började vi bygga vår webbkatalog och vi har sedan dess expanderat i snabb takt. Vi gillar att leda snarare än följa utvecklingen i branschen, och målet har alltid varit att skapa ett modernt, nytt och kundanpassat sätt att beställa reklamprodukter. Vi är prisbelönt snabbast växande i branschen och störst på Internet, vilket vi tycker är jättekul. Nu har vi vuxit till ett gäng på 17 unga och ambitiösa medarbetare och sitter idag på vårt kontor på vackra Riddarholmen. Vi är ett roligt gäng som värderar humor, tror på teamwork och på att lyfta allas unika egenskaper och tillsammans jobbar vi mot våra uppsatta mål.

Vill du fortsätta växa med oss?

Dina arbetsuppgifter

Din roll kommer att vara att hålla ordning och reda både i verkligheten och på Internet. Du kommer bland annat att ansvara för att vår produktkatalog är uppdaterad och korrekt. Som administratör fungerar du också som understöd till dina kollegor där vi hjälper varandra att hålla en hög standard gentemot våra kunder. Arbetet innebär att du kommer att ha löpande kontakt med våra underleverantörer och du hjälper till att sprida korrekt information vidare till kunder och kollegor.

För att passa i rollen ser vi gärna att du:

- Är glad och positiv
- Är ansvarstagande, strukturerad och noggrann
- Du är kommunikativ både i tal och skrift på svenska
- Har god datorvana
- Vågar ta plats och egna initiativ

Vi erbjuder

Hos Medtryck blir du en del av ett snabbt växande företag, med engagerade och målinriktade medarbetare som alla jobbar mot samma mål - Att vara den självklara leverantören av reklamprodukter för Sveriges alla företag och organisationer.



Du kan se fram emot:

- Bli en del av ett ungt, spännande och föränderligt företag
- Stora möjligheter att utvecklas inom vår växande organisation
- Växa inom dina egna intresseområden

Arbetstider

Vardagar, 8-17

Anställningsform

Heltid, tillsvidare efter provanställning

Lön

Fast lön

Lämna in din ansökan snarast. Kallelser till intervju sker löpande.

Maila din ansökan till ams@medtryck.com. För ytterligare frågor, kontakta Henrik Spåre - 0763 11 00 00